

RICHIESTA CONCESSIONE IN USO OCCASIONALE STRUTTURA COMUNALE

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA RITENUTA EX ART. 28 DPR 600/73

Spett.le Comune di Sergnano
P.za IV Novembre, 8
26010 SERGNANO -CR-

Da compilare a cura dell'ufficio:

Ufficio Competente: _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

residente a _____ (_____) via _____ n° _____

codice fiscale _____ Tel/Cell _____

nella sua qualità di : _____

dell'Associazione/Organizzazione/ altro _____

con sede legale in _____ (C.A.P. _____) Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Tel/Cell. _____ Fax _____ e-mail _____

con la presente richiede la concessione OCCASIONALE di: Sala riunioni presso palazzo comunale (pian terreno) Sala Polifunzionale Altro _____**PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE (da compilarsi obbligatoriamente)** Giorno _____

o

 Periodo _____ Dalle ore _____ alle ore _____

Dichiaro di:

 Provvedere alle pulizie alla fine dell'utilizzo Segnalare tempestivamente eventuali danni occorsi durante l'utilizzo

Dichiaro, inoltre, che il responsabile per l'utilizzo è il Sig. _____

Tel. _____

DATA, _____

 Il Legale Rappresentante
 (Timbro e firma)