

CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 127 DEL 08.10.2021 L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE HA APPROVATO, AL FINE DI AMPLIARE IL NUMERO DEI POSSIBILI DESTINATARI, L'INTEGRAZIONE DEL TERZO AVVISO PUBBLICO RIGUARDANTE L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SENSI DELL' ART. 112 DECRETO LEGGE 19 MAGGIO 2020 N. 34.

PER FACILITARE LA LETTURA SONO STATE EVIDENZIATE LE PARTI AGGIUNTE PER PERMETTERE UNA RAPIDA ANALISI DELL'AVVISO.

 <p><i>Regione Lombardia</i> <i>Provincia Cremona</i></p>	<p>COMUNE DI SERGNANO Area Servizi alla Persona www.comune.sergnano.cr.it maide.lotti@comune.sergnano.cr.it servizio.sociale@comune.sergnano.cr.it comune.sergnano@pec.regione.lombardia.it 0373456616 - 0373456623 Responsabile del Servizio A.S. Maide Lotti</p>	 <p>UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA</p>
--	--	--

TERZO AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SENSI DELL' ART. 112 DECRETO LEGGE 19 MAGGIO 2020 N. 34 - INTEGRAZIONE

1. OGGETTO

Il presente avviso, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 112 Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, ha per oggetto l'erogazione di benefici economici a favore dei nuclei familiari residenti nel Comune di Sergnano.

2. FINALITÀ

Il Comune di Sergnano, in linea con quanto disciplinato dalla legge nazionale, intende proseguire l'attivazione di iniziative finalizzate all'erogazione di contributi economici in relazione alle difficoltà economiche conseguenti alla situazione di emergenza sanitaria derivante dal COVID-19.

3. RISORSE ECONOMICHE E TERMINE PER IL LORO UTILIZZO

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione per le finalità di cui al punto sopra € 12.000,00.

Il presente Bando ha durata dal 10.05.2021 fino ad esaurimento fondi.

4. CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA

I contributi economici relativi a questo avviso sono volti a sostenere i nuclei familiari, residenti nel Comune di Sergnano, che in relazione alle difficoltà economiche conseguenti alla situazione di emergenza sanitaria determinata dal COVID-19, hanno maturato morosità per:

- mancato pagamento del canone di locazione nel mercato privato dal mese di dicembre 2020;
- mancato pagamento di utenze domestiche (gas, acqua, energia elettrica) o Tassa dei Rifiuti (TARI) dal mese di dicembre 2020;
- mancato pagamento dal mese di dicembre 2020 di rate di mutuo sulla prima abitazione;
- mancato pagamento dal mese di dicembre 2020 di spese obbligatorie legate all'uso dell'automobile, all'uso del motociclo o all'uso di autocarri (es. assicurazione, bollo, rate finanziamento).

I contributi sono inoltre volti a sostenere:

- I nuclei familiari con minori che frequentano la scuola primaria, la scuola secondaria di primo grado e quella di secondo grado che dal mese di dicembre 2020 hanno acquistato computer, dispositivi mobili o servizi di connettività per l'attuazione della didattica a distanza, materiale didattico o educativo suggerito dal personale scolastico, al fine di contrastare l'indebolimento educativo dovuto all'emergenza sanitaria in corso;
- I nuclei familiari con minori che frequenteranno nel periodo giugno-luglio 2021 centri estivi dedicati alla fascia 3-17 anni.

Il contributo massimo erogabile è di € 1.000,00 e può essere richiesto solo una volta per nucleo familiare durante l'apertura del presente avviso.

Destinatari:

I nuclei familiari, che alla data del 01 marzo 2021, si trovano nella seguente condizione:

- l'unico percettore di reddito ha subito la perdita del posto di lavoro o il mancato rinnovo del contratto a termine a partire, comprovati dalla presentazione di DID - Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e PSP – Patto di servizio personalizzato;
- l'unico percettore di reddito che ha avuto una consistente riduzione dell'orario da lavoro dipendente (riduzione maggiore del 20%);
- l'unico componente percettore di reddito è deceduto a causa del COVID-19;
- l'unico percettore di reddito fruisce di forme di sostegno al reddito (ammortizzatori sociali) (a titolo esemplificativo: Cassa integrazione guadagni, Cassa Integrazione in Deroga, Fondo di Integrazione Salariale, Patti di Solidarietà Locale);
- l'unico percettore di reddito ha terminato l'indennità di disoccupazione dal mese di marzo 2021;
- l'unico percettore di reddito è un titolare di attività economico-commerciale, residente nel Comune di Sergnano, la cui attività, a causa del COVID-19, ha subito restrizioni/limitazioni per via delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria.
- **Nuclei familiari al cui interno tutti i componenti in età lavorativa sono ad oggi ancora disoccupati per via delle scarse opportunità lavorative legate all'emergenza sanitaria COVID-19;**

I destinatari sopra citati possono essere anche beneficiari del Reddito di Cittadinanza o della Pensione di Cittadinanza, il cui ammontare mensile non deve superare i € 300,00.

I richiedenti hanno inoltre l'obbligo di allegare idonea documentazione come giustificativo delle morosità dichiarate o come preventivo della spesa da sostenere.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza (Allegato 1) dovrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare secondo le seguenti modalità:

- invio tramite indirizzo PEC al Comune di Sergnano comune.sernano@pec.regione.lombardia.it
- consegna manuale all'Ufficio Protocollo del Comune di Sergnano o all'Ufficio Servizi alla Persona previo appuntamento.

Per l'invio tramite PEC è necessario, al fine dell'avvenuta consegna dell'istanza, la ricezione di una mail da parte del Comune di Sergnano con indicazione del numero di protocollo assegnato alla richiesta in arrivo.

Le istanze potranno essere presentate dal 10.05.2021 fino ad esaurimento fondi.

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Istanza sottoscritta e corredata di documento d'identità del richiedente;
- Informativa al trattamento della privacy;
- modulo compilato e sottoscritto "Soggetti/Fornitori/Clienti" allegato all'istanza;
- in caso di perdita del posto di lavoro, allegare DID - Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e PSP – Patto di servizio personalizzato;
- in caso di mancato rinnovo dei contratti a termine, allegare copia dell'estratto contributivo che comprovi il mancato rinnovo del contratto;
- in caso di consistente riduzione dell'orario da lavoro dipendente, allegare copie buste paga attestanti la diminuzione oraria (periodo settembre 2019 – gennaio 2020 e periodo settembre 2020 - gennaio 2021);
- in caso di decesso per COVID-19 allegare il certificato di morte dell'unico componente percettore di reddito;
- in caso di percettori di ammortizzatori sociali, allegare una dichiarazione attestante la tipologia di ammortizzatore percepito;
- in caso di cessazione dell'indennità disoccupazione allegare copia dell'estratto contributivo che comprovi il beneficio cessato;
- in caso di restrizioni/limitazioni delle attività economico-commerciali, allegare autocertificazione che dichiari l'avvenuta diminuzione di attività;
- in caso di nucleo familiare con tutti i componenti in età lavorativa disoccupati allegare DID - Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro di ogni membro;

INOLTRE:

- in caso di richiesta di contributo per il mantenimento dell'alloggio in locazione, allegare copia del contratto d'affitto e dichiarazione del proprietario dell'alloggio attestante la morosità maturata;
- in caso di richiesta di contributo per il pagamento di utenze domestiche o della Tassa Rifiuti (TARI), allegare copia delle stesse;
- in caso di contributo per il pagamento delle rate del mutuo, allegare copia rilasciata dalla banca comprovante il mancato pagamento della rate;
- in caso di contributo per il pagamento di spese obbligatorie legate all'uso dell'automobile (es. assicurazione, bollo, rate automobile), allegare copia delle spese citate;
- in caso di contributo per il pagamento di materiale informatico, allegare copia delle ricevute o della fattura attestante l'acquisto dello stesso effettuato dal mese di marzo 2021;
- in caso di contributo per il pagamento delle spese di frequenza di centri estivi dedicati alla fascia 3-17 anni allegare la ricevuta del pagamento del costo sostenuto con attestazione che dimostri le effettive settimane di frequenza.

7. FASI SUCCESSIVE ALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'Ufficio Servizi alla Persona provvederà mensilmente ad analizzare le domande presentate e a liquidare l'importo di contributo spettante entro il 15 del mese successivo, direttamente al richiedente nelle modalità dallo stesso stabilite all'interno del modulo "Soggetti/Fornitori/Cienti".

La graduatoria mensile d'assegnazione verrà stipulata in base al criterio di presentazione temporale dell'istanza ed in ogni caso fino ad esaurimento fondi.